

**RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA
DIRECȚIEI REGIONALE DE STATISTICĂ BRĂILA,
ÎN ANUL 2021**



CUPRINS

Cuvânt înainte.....	1
Capitolul 1 – Profilul organizațional.....	2
Capitolul 2 – Politici publice.....	6
Capitolul 3 – Transparență instituțională.....	20
Capitolul 4 – Relația cu comunitatea.....	28

*„Credem cu seriozitate că statistica este, pentru cei ce o posedă, o prețioasă
avere națională.
Statistica este singurul tărâm sigur pe care un guvern prevăzător trebuie să-și
întemeieze rațiunea reformelor sale.”*

Dionisie Pop Marțian
(1829 – 1865)

CUVÂNT ÎNAINTE

Prin acest material încercăm să îmbunătățim în fiecare an calitatea și eficiența muncii noastre. Publicarea Raportului de activitate al Direcției Regionale de Statistica Brăila, pe anul 2021 vine în contextul preocupărilor pentru o reală deschidere și transparență a instituției. Lucrarea de față reprezintă unul dintre instrumentele prin care Direcția Regională de Statistică Brăila pune la dispoziția cetățenilor date concrete despre activitatea desfășurată. Considerăm, de asemenea, că în decursul anului trecut Direcția Regională de Statistică Brăila și-a atins toate obiectivele așa cum sunt ele definite în Planul Statistic Național Anual, furnizând la timp date de calitate tuturor categoriilor de utilizatori ai datelor statistice oficiale.

Raportul de activitate aferent anului 2021 oferă o privire generală asupra momentelor cheie ale activității direcției, cuprinzând atât reușitele cât și dificultățile întâmpinate. Anul 2021 a fost un an al provocărilor. S-a extins lucrul cu tabletele, s-a desfășurat Recensământul General Agricol 2020, Recensământul Populației și al Locuințelor 2021- de probă și au început pregătirile în vederea desfășurării Recensământului Populației și al Locuințelor 2021.

Direcția Regională de Statistică Brăila, prin personalul său, promovează încrederea și respectul reciproc, atât în relațiile interne, cât și cu partenerii săi, integritatea profesională, prin standarde de calitate și etice, conforme cu principiile fundamentale ale statisticii oficiale, ale Codului de Bune Practici al Statisticilor Europene și ale Codului de Conduită a Statisticienilor, gândirea inovativă, prin permanenta îmbunătățire a produselor și serviciilor noastre, precum și comunicarea și colaborarea cu furnizorii și utilizatorii de date statistice.

Totodată doresc, prin acest cuvânt înainte, să transmit mulțumirile mele, în primul rând tuturor lucrătorilor din direcție care n-au prețuit eforturile pentru realizările anului 2021, apoi furnizorilor noștri de date și informații, fără sprijinul cărora sistemul statistic nu poate funcționa, și, firește, nu în ultimul rând, utilizatorilor de date și informații statistice, pentru impulsul pe care ni l-au dat întotdeauna în a face ca lucrurile în activitatea noastră să meargă mai bine.



CAPITOLUL 1 - PROFILUL ORGANIZAȚIONAL

Direcția Regională de Statistică Brăila, instituție publică cu personalitate juridică, finanțată de la bugetul de stat, fiind în subordinea Institutului Național de Statistică, este organizată și funcționează în baza prevederilor Legii nr. 226/2009 privind organizarea și funcționarea statisticii oficiale în România, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii Guvernului nr. 957/2005 privind organizarea și funcționarea Institutului Național de Statistică, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Direcția Regională de Statistică Brăila organizează și întreține sistemul informațional statistic în profil teritorial, îndeplinind în județ atribuțiile, sarcinile și responsabilitățile Institutului Național de Statistică.

Misiunea Misiunea Institutului Național de Statistică este aceea de a satisface nevoile de informare ale tuturor categoriilor de utilizatori de statistici oficiale, prin producerea de date statistice de încredere, furnizate imparțial și nediscriminatoriu pentru fundamentarea deciziilor privind dezvoltarea economică și socială a țării și pentru cunoașterea, de către publicul larg, a realităților societății românești.

Viziunea La finele anului 2021, Sistemul Statistic Național va funcționa ca o structură integrată, coordonată, eficientă și inovativă, deplin aliniată Acquis-ului Statistic Comunitar și Codului de Practici al Statisticilor Europene.

Valorile Valorile Institutului Național de Statistică, bazate pe principiile fundamentale ale statisticii oficiale, ale Codului de Practici al Statisticilor Europene și ale Codului etic al statisticianului, definesc modul în care statisticianul este ferm angajat să lucreze în cadrul Sistemului Statistic Național și să relaționeze cu partenerii săi interni și externi pentru a realiza obiectivele misiunii și viziunii. Astfel, valorile statisticianului ce acționează în domeniul statisticii oficiale sunt:

1. încrederea și respectul reciproc, atât în relațiile interne, cât și cu partenerii săi;
2. integritatea profesională, prin înalte standarde de calificare, pregătire teoretică și practică, de etică și morală;
3. gândirea inovatoare, pentru continua îmbunătățire a muncii statisticianului;
4. comunicarea și colaborarea cu furnizorii de informații statistice primare, cu ceilalți producători de statistici oficiale și cu utilizatorii de date, într-o manieră eficientă și transparentă, contribuind la conștientizarea, înțelegerea și credibilizarea statisticii oficiale a României.

Strategia de dezvoltare a Sistemului Statistic Național și a statisticii oficiale a României în perioada 2015-2021 a stabilit următoarele **obiective generale** ale Institutului Național de Statistică și ale unităților teritoriale:

1. Consolidarea structurii și funcționării coordonate a Sistemului Statistic Național;
2. Modernizarea și eficientizarea Sistemului Statistic Național;
3. Extinderea utilizării surselor de date administrative în procesul statistic;
4. Dezvoltarea produselor și serviciilor statistice;
5. Îmbunătățirea calității produselor și serviciilor statistice;
6. Dezvoltarea resurselor umane;
7. Îmbunătățirea promovării produselor și serviciilor statistice în scopul satisfacției utilizatorilor.

Obiectul de activitate, principiile fundamentale, atribuțiile Direcției Regionale de Statistică Brăila

Direcția Regională de Statistică Brăila, organizează și întreține sistemul informațional statistic în profil teritorial având ca **obiect de activitate**:

- asigură culegerea, verificarea, prelucrarea și analiza datelor statistice raportate de operatorii economici și sociali pentru cercetările prevăzute în Programul Statistic Anual aprobat;
- organizează și efectuează cercetări statistice cu caracter special cum ar fi: recensăminte, anchete selective și alte cercetări statistice pe baza dispozițiilor primite de la I.N.S.;
- organizează perfecționarea pregătirii profesionale în domeniul statisticii pentru personalul propriu;
- organizează instruirii, îndrumă și acordă asistență metodologică operatorilor economici și sociali și operatorilor de interviu în vederea interpretării corecte a metodologiilor de completare a chestionarelor statistice;
- participă la experimentarea și definitivarea metodologiilor statistice elaborate de I.N.S.;
- propune soluții pentru îmbunătățirea sistemului de indicatori, a formularelor de colectare a datelor statistice precum și a metodologiei de organizare și realizare a cercetărilor în rândul operatorilor economici sau gospodăriilor populației;
- asigură aplicarea normelor legale și a celor stabilite de I.N.S. cu privire la determinarea și publicarea indicatorilor statistici;
- furnizează către I.N.S. datele și informațiile statistice la perioadele și termenele prevăzute în planul de activitate;
- informează administrația publică locală, la solicitarea acesteia, asupra evoluției principalilor indicatori de dezvoltare economico-socială și a principalelor aspecte ce intervin în economia județului Brăila;
- editează anuare, buletine și alte publicații, din domeniul statisticii, la

- nivelul județului Brăila;
- răspunde cu maximă operativitate tuturor solicitărilor de date, punând la dispoziția utilizatorilor de date (la cererea acestora) și metodologiile folosite în calculul indicatorilor;
 - la solicitarea I.N.S. procesează grafic date în vederea prelucrărilor GIS;
 - la solicitarea I.N.S. execută operații de populare a bazelor de date descriptive, respectiv de introducere a valorilor atributelor elementelor caracteristice, specifice proiectului GIS;
 - la solicitarea I.N.S. execută operații de Import/Export din/în diferite formate electronice specifice sistemelor CAD/GIS;
 - desfășoară activități de promovare a imaginii și culturii statistice în rândul persoanelor fizice și juridice;
 - asigură asistență metodologică atât în faza de creare cont în portalul e-SOP, cât și în cea de completare ulterioară a datelor pentru diferitele cercetări statistice care sunt efectuate prin intermediul portalului de preluare date online;
 - organizează acțiuni pentru formarea personalului cu atribuții în culegerea datelor statistice primare și acordă asistență tehnică și metodologică respondenților;
 - îndeplinește și alte atribuții stabilite de I.N.S. prin acte normative pentru domeniul ei de activitate.

În realizarea obiectului de activitate, se întemeiază pe următoarele **principii fundamentale**:

- **independența profesională** - statisticile trebuie dezvoltate, elaborate și difuzate într-un mod independent, în special în ceea ce privește alegerea tehnicilor, a definițiilor, a metodologiilor și a surselor care urmează să fie utilizate, precum și a momentului și a conținutului tuturor formelor de difuzare, în lipsa oricărei presiuni din partea unor grupuri politice sau de interese ori din partea autorităților naționale sau comunitare, fără a aduce atingere cerințelor instituționale, cum ar fi dispozițiile bugetare privind instituțiile comunitare sau naționale ori definirea necesităților statistice;
- **imparțialitate** - statisticile trebuie dezvoltate, elaborate și difuzate într-un mod neutru, iar toți utilizatorii trebuie să beneficieze de tratament egal;
- **obiectivitate** - statisticile trebuie dezvoltate, elaborate și difuzate într-un mod sistematic, fiabil și just; acest principiu implică utilizarea de standarde profesionale și etice și transparența politicilor și practicilor urmate față de utilizatori și de respondenții la anchetă;
- **fiabilitate** - statisticile trebuie să măsoare, cât mai fidel, mai exact și mai cuprinzător posibil, realitatea pe care sunt menite să o reprezinte și presupun utilizarea unor criterii științifice de selectare a surselor, a metodelor și a procedurilor;
- **confidențialitatea informațiilor statistice** - presupune protejarea datelor confidențiale referitoare la unitățile statistice individuale, care sunt

obținute direct în scopuri statistice sau indirect din surse administrative ori din alte surse și implică interzicerea utilizării datelor în alte scopuri decât cele statistice și a divulgării ilegale a acestora;

- **eficiența costurilor** - costurile pe care le implică elaborarea de statistici trebuie să fie proporționale cu importanța rezultatelor și a beneficiilor urmărite, resursele trebuie utilizate în mod optim, iar sarcina de răspuns trebuie redusă la minim. Atunci când este posibil, informațiile solicitate trebuie să poată fi ușor de obținut din registrele sau sursele aflate la dispoziție. Principiile statistice sunt dezvoltate în Codul de practici al statisticilor europene.

În îndeplinirea atribuțiilor, **Direcția Regională de Statistică Brăila** are dreptul:

- să solicite date și informații statistice de la toate persoanele fizice și juridice care se află, dețin capital sub orice formă sau desfășoară o activitate de orice fel pe teritoriul României și de la toate persoanele de cetățenie română cu domiciliul în România, care se află sau desfășoară activitate pe teritoriul altor țări;
- să efectueze, cu aparatul propriu și alți colaboratori externi, cercetări statistice prin culegere directă a datelor statistice privind fenomenele economice și sociale;
- să aplice amenzi contravenționale prin intermediul persoanelor anume împuternicite pentru aceasta în baza art. 46 alin (2) din Legea 226/2009 privind organizarea și funcționarea statisticii oficiale cu modificările și completările ulterioare, pentru:
 - neîndeplinirea de către furnizorii de date a obligațiilor privind transmiterea în mod gratuit de date corecte, actuale și complete, la termenele, periodicitățile, în forma și după metoda de colectare prevăzute în Programul statistic național și anual și în conformitate cu normele metodologice;
 - refuzul sau întârzierea din culpă a furnizării datelor statistice solicitate, comunicarea de date eronate sau incomplete, refuzul de a prezenta persoanelor autorizate de către conducerea D.R.S. a documentelor și evidențelor necesare verificării calității datelor statistice furnizate, ca și pentru neaplicarea măsurilor dispuse de conducerea D.R.S.;
 - utilizarea de către personalul angajat în Sistemul statistic național din județ și de către personalul atras temporar a datelor individuale ale persoanelor fizice sau juridice, în alte scopuri decât cele statistice;
 - nerespectarea principiului confidențialității datelor statistice de personalul angajat în Sistemul statistic național din județ, de personalul atras temporar în realizarea activităților statistice sau de persoanele juridice la care s-au externalizat unele activități statistice pe bază de contract.

- să solicite de la I.N.S. date și informații statistice privind indicatorii calculați pe județ, regiune și la nivel de țară, pentru efectuarea de analize și comparații pe județe, în cadrul regiunilor statistice, precum și între regiuni.

- **Datele de contact:**

Direcția Regională de Statistică Brăila are sediul în municipiul Brăila, strada Unirii, Bloc Turn, Parter, telefon/fax: 0239.613.049, e-mail: tele@braila.insse.ro; pagină web: www.braila.insse.ro.

CAPITOLUL 2 – POLITICI PUBLICE

2.1. PRIORITĂȚILE PENTRU PERIOADA DE RAPORTARE

2.1.1 Colaborarea și cooperarea cu partenerii în profil teritorial

Prin activitățile realizate în anul 2021, Direcția Regională de Statistică Brăila a urmărit să întărească și să dezvolte relațiile de colaborare cu factorii de decizie din județul Brăila, cu mediul de afaceri, cu mass media locală precum și cu alți utilizatori de date statistice, scopul final fiind acela de a întări Sistemul Statistic Național, de a promova cultura statistică.

În anul 2021 Direcția Regională de Statistică Brăila a desfășurat următoarele activități :

- Specialiștii DRS Brăila au participat activ la grupele de lucru constituite în vederea elaborării unor lucrări ample de sinteză și reprezintă instituția în diverse comitete, comisii, colegii, concretizate în :
 - Colaborări cu autoritățile publice locale;
 - Asigurare de asistență tehnică grupurilor de lucru constituite în vederea elaborării strategiei de dezvoltare a județului Brăila;
 - Directorul executiv și directorul executiv adjunct fac parte din Grupul de Lucru pentru Dezvoltarea Urbană 2021, organizat la nivelul Agenției de Dezvoltare Regională Sud-Est Brăila;
 - Participarea în proiecte alături de Agenția de Dezvoltare Regională Sud-Est;
 - Furnizarea de date statistice necesare elaborării Masterplan-ului Regiunii de Dezvoltare Sud-Est;
 - Salariați ai DRS Brăila fac parte din Comisia Regională în Domeniul Egalității de Șanse, organizată la nivelul Agenției Regionale pentru Plăți și Inspecție Socială;

- Directorul executiv este membru în Colegiul Prefectural al Județului Brăila și membru în Consiliul Consultativ al Agenției Regionale pentru Ocuparea Forței de Muncă Brăila;

- Prezentarea în Colegiul Prefectural al Județului Brăila, a Informării referitoare la desfășurarea Recensământului General Agricol 2020 și la acțiunile pregătitoare pentru desfășurarea Recensământului Populației și al Locuințelor 2021

- DRS Brăila face parte din Comisia tehnică de coordonare a elaborării planului de menținere a calității aerului pentru județul Brăila, constituită la nivelul Consiliului Județean Brăila;

- DRS Brăila face parte din Comisia tehnică pentru elaborarea Planului de calitate a aerului din Municipiul Brăila, constituită la nivelul Primăriei Municipiului Brăila.

- Directorul executiv adjunct este membru al Grupului de lucru de elaborare a Planului județean de Gestionare a Deșeurilor în județul Brăila.

- Organizarea și desfășurarea Recensământului General Agricol 2020 în colaborare cu Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală Brăila

- Organizarea și desfășurarea Recensământului Populației și al Locuințelor 2021– de probă

2.1.2 Activitățile curente ale Direcției Regionale de Statistică Brăila :

Direcția Regională de Statistică Brăila, a realizat în anul 2021, un număr de 102 cercetări statistice, din care 66 cercetări statistice anuale, conform Programului Statistic Național Anual.

Cercetări statistice la care s-a participat, pe domenii:

1. Statistica agriculturii, silviculturii și mediului.

În cursul anului 2021, în domeniul statisticii agriculturii, silviculturii și mediului s-au realizat 12 cercetări statistice, printre care amintim:

Statistica agriculturii

- Producția vegetală la principalele culturi (cu un eșantion de 1795 unități raportoare);
- Efectivele de animale existente la 1 decembrie și producția animală (cu un eșantion de 1025 unități);
- Activitatea economică a unităților agricole cu personalitate juridică (cu un eșantion de 372 unități raportoare)

Statistica mediului

- Cheltuielile pentru protecția mediului (cu un eșantion de 191 unități raportoare);
- Distribuția apei;
- Locuințele conectate la sistemele de canalizare.

2. *Statistica întreprinderilor.*

În acest domeniu s-au efectuat în anul 2021 atât lucrări anuale, cât și lunare, care se adresează în principal întreprinderilor din sectoarele economice și cele financiare: industrie, construcții, cercetare științifică, utilități publice.

Lucrări anuale:

- ✓ *Statistici structurale de întreprinderi – AS Agenți economici*, lucrare anuală de mare amploare (cu un eșantion de 400 unități raportoare) din care se extrag o multitudine de indicatori, cum ar fi: producția industrială și structura acesteia pe activități, lucrările de construcții pe forme de proprietate și după modul de execuție, comerț, servicii de piață prestate pentru populație și pentru operatorii economici, investiții pe activități, balanța imobilizărilor corporale, cifră de afaceri pe sectoare de activitate, venituri și cheltuieli, capitalul social, efectivul de personal, modificări de structură, venituri, cheltuieli, stocuri, număr de persoane ocupate, număr de salariați, investiții, etc., indicatori raportați de către companii naționale, regii autonome, societăți comerciale. Rezultatele conduc la obținerea de informații necesare într-o manieră precisă, fiabilă și oportună, pentru caracterizarea sistemului productiv și comercial al întreprinderilor, calcularea indicatorilor sintetici la nivelul economiei locale și regionale.
- ✓ *Întreprinderile noi și profilul întreprinzătorilor* (51 unități), cercetare statistică care urmărește obținerea unor informații privind distribuția întreprinderilor nou create după forma juridică, metoda de creare, clasa de mărime a personalului ocupat, numărul de unități locale, dificultățile întâmpinate în dezvoltarea afacerii, structura personalului ocupat pe tip de contract de muncă, procentul forței de muncă ocupate în întreprinderi cu participare străină, profilul întreprinzătorilor după diverse criterii socio-profesionale ale acestora, procentul întreprinderilor ce intenționează să investească în perioada următoare, procentul întreprinderilor nou create active la un an după creare.
- ✓ *Statistica Societății Informaționale - TIC* (105 unități raportoare) - scopul cercetării a fost de a obține informațiile necesare caracterizării stadiului de implementare a societății informaționale în România și armonizării cu indicatorii cuprinși în Planul de acțiune “eEurope+”, lansat în anul 2001 de Consiliul UE pentru țările candidate.

Lucrări lunare:

- ✓ *Ancheta de conjunctură* - s-au colectat **lunar de la 103 unități** raportoare, indicatorii conjuncturali din industria prelucrătoare, construcții, comerț și servicii, precum și cei din investiții, cu periodicitate lunară. Prin această cercetare statistică se urmărește evaluarea tendințelor referitoare la: situația economică a întreprinderii, producția industrială, contractele și comenzile, capacitatea de producție, exportul, numărul de salariați, prețurile, cauzele de limitare a producției și investițiile.
- ✓ *Indicatori pe termen scurt în industrie, comerț, servicii (UNICA)* - **lunar au fost colectate date de la peste 385 unități**, obținându-se informațiile necesare calculării, la nivel național, a indicilor lunari ai producției industriale, pe total și pe activități, și indicilor de volum ai cifrei de afaceri.

3. Statistica industriei.

Cercetările statistice din acest domeniu au ca obiectiv calculul indicilor producției industriale pe baza produselor și serviciilor industriale realizate, pe total industrie, pe activități ale economiei naționale și pe marile grupe industriale.

- ✓ *Produsele și serviciile cu caracter industrial* - prin aceste cercetări s-au colectat informații privind producția realizată în cursul anului, livrările pe piața internă și externă, realizările cu materialele clienților, consumul intern productiv, stocul la începutul și sfârșitul anului, valoarea producției industriale livrate, de la 232 unități. Calculul producției industriale anuale are la bază lista de produse și servicii PRODROM.
- ✓ *Producția de lapte și produse lactate* se adresează întreprinderilor care realizează producția de lapte și produse lactate prevăzute în nomenclatorul anual, având rată de răspuns 100%.
- ✓ *Producția fizică industrială de carne, lapte și produse lactate* realizată de operatorii economici producători de carne, lapte și produse lactate, lucrare lunară din care rezultă indicatori, cum ar fi: producția de carne, lapte și produse lactate și indicatorii derivați - greutate medie, randament mediu la tăiere, conținut mediu în grăsime și proteine.

4. Statistica energiei, gaze și apă.

Pentru cercetările statistice din acest domeniu raportează întreprinderile producătoare de energie electrică și energie termică din toate domeniile de activitate, producători de combustibili, carburanți și lubrifianți, marii consumatori din economie și întreprinderile mici și mijlocii consumatoare de energie, întreprinderile cu activități de utilitate publică de interes local,

întreprinderile de distribuire a gazelor naturale și de exploatare a conductelor magistrale.

5. Statistica construcțiilor și investițiilor.

➤ *Construcții de locuințe* (46 unități) - prin aceste cercetări s-au colectat informații privind locuințele terminate și cele aflate în diferite stadii de execuție, pe surse de finanțare (surse proprii, credite, buget de stat și bugete locale și alte surse).

➤ *Valoarea investițiilor* - realizate în industrie, construcții, comerț, servicii, agricultură, administrație publică, bănci și asigurări, cercetare statistică selectivă, infraanuală, cu periodicitate trimestrială, în anul 2021, s-a realizat pe un eșantion de 288 unități raportoare.

6. Statistica comerțului intrastat.

A avut ca obiectiv producerea de date statistice privind schimburile de bunuri între România și celelalte State Membre ale Uniunii Europene - Sistemul statistic Intrastat. Lunar a fost monitorizată furnizarea datelor de la operatorii economici. În anul 2021 au fost contactați și consiliați un număr de 93 operatori economici.

7. Statistica serviciilor.

➤ Statistica turismului

A avut ca obiectiv caracterizarea sub aspect cantitativ și calitativ a bazei materiale din turism, precum și a cererii turistice a rezidenților.

- *capacitatea de cazare turistică* (54 unități raportoare) - cercetarea a avut drept obiectiv stabilirea capacității de cazare turistică colectivă existentă (instalată) a structurilor de cazare turistică (lucrare anuală);
- *frecventarea structurilor de primire turistică cu funcțiuni de cazare turistică* (54 unități raportoare) - a avut drept obiectiv stabilirea gradului de frecventare, de către turiștii români și străini, a structurilor de primire turistică cu funcțiuni de cazare turistică, tipuri de unități și categorii de confort (lucrare lunară).
- *ancheta cererii turistice a rezidenților* - a urmărit stabilirea numărului de călătorii turistice ale rezidenților, a numărului de turiști pe sexe, grupe de vârstă și a duratei călătoriei, pe moduri de organizare a călătoriilor și modul de transport (lucrare trimestrială), datele fiind obținute de la un număr de 588 respondenți/an.

➤ Alimentarea cu apă, canalizarea, salubritatea și distribuția energiei termice

S-au colectat informații de la regiile autonome și societățile comerciale cu activități de utilitate publică de interes local, societățile comerciale care au

instalații publice de distribuire centralizată a apei, conducte pentru uz public sau instalații de distribuire a energiei termice, precum și cele care prestează servicii de salubritate.

- **Statistica transporturilor** - a avut ca scop principal producerea de informații privind volumul de mărfuri transportate, parcursul mărfurilor pe destinații, infrastructura orașului, transportul public local de pasageri.
- **Activitatea de cercetare-dezvoltare** - Cercetare statistică realizată pe categorii de unități de cercetare - obiectivul urmărit a fost cel de obținere a datelor necesare calculării indicatorilor cantitativi și calitativi ai activității de cercetare-dezvoltare (raportare anuală cu 121 unități raportoare).

8. Statistica populației și demografie.

Datele colectate cu privire la fenomenele demografice: născuți, decedați, căsătorii, divorțuri, însumează lunar între 800-1000 buletine demografice (media pe anul 2021 fiind de 906 buletine/luna) și servesc ca suport pentru elaborarea de lucrări sintetice și analize demografice, care prezintă nivelul, evoluția și tendința fenomenelor demografice și a numărului și structurii populației

9. Statistica nivelului de trai.

Sistemul cercetărilor statistice efectuate în domeniul condițiilor de viață a inclus:

- **Ancheta bugetelor de familie** - realizată lunar pe un eșantion de 52 gospodării, a constituit sursa de date pentru evaluarea veniturilor, consumurilor și cheltuielilor populației, fundamentarea programelor de protecție socială, analiza efectelor crizei economice, și în general, asupra situației economico-sociale a populației.
- **Ancheta privind statistica veniturilor și condițiilor de viață (ACAV)** - se realizează anual în gospodării, pe un eșantion de 125 gospodării, obiectivul major al anchetei fiind evaluarea veniturilor populației la nivel individual și la nivelul gospodăriei. Informațiile colectate se referă la condițiile de locuit, starea de sănătate, educație, ocupare forță de muncă, dotarea locuinței cu diferite facilități și bunuri de folosință îndelungată etc.
- **Ancheta privind accesul populației la tehnologia informațiilor și comunicațiilor TIC** (166 unități raportoare) – asigură anual informațiile privind accesul populației la diferite tehnologii de comunicație, cum ar fi: calculatoare personale, telefoane mobile, accesul la internet etc. Cercetarea statistică se adresează gospodăriilor urbane și rurale și cuprinde toți membrii gospodăriei cu vârsta între 16-74 ani.

S-a extins la un număr de 13 centre de cercetare metoda CAPI (interviu

asistat de calculator) de culegere a datelor din gospodăriile populației

10. Statistica forței de muncă (inclusiv a protecției sociale)

Statistica forței de muncă se bazează pe informații din surse statistice și administrative. În anul 2021 s-a realizat un sistem de anchete în gospodării și în întreprinderi, incluzând printre altele și următoarele cercetări statistice:

- *Ancheta forței de muncă în gospodării (AMIGO)* – comensurează populația activă (ocupată și în șomaj) și inactivă, cu evidențierea sezonității fenomenelor manifestate pe piața muncii, în condiții de comparabilitate internațională; ancheta s-a realizat pe un volum al eșantionului de 1872 locuințe/an;
- *Ancheta costului forței de muncă* – lucrare anuală având un eșantion de 443 unități raportoare, cu obiectiv principal determinarea numărului mediu al salarițiilor, a câștigurilor și veniturilor salariale realizate (orare și lunare), precum și a nivelului, structurii și evoluției costului forței de muncă (orar și lunar);
- *Locurile de munca vacante* – au fost comensurate în cadrul unei cercetări statistice trimestriale (280 unități raportoare).

Principalii indicatori urmăriți în anul 2021 în domeniul statisticii protecției sociale s-au referit la numărul pensionarilor și al șomerilor înregistrați, informațiile provenind și din surse administrative.

11. Statistica educației.

Un număr de 13 cercetări statistice anuale, informații obținute de la 589 unități raportoare, stau la baza evaluării procesului de educație în cadru organizat al instituțiilor abilitate prin legea învățământului să organizeze și să desfășoare programe de învățământ.

12. Statistica culturii.

Lucrări anuale:

- *Activitatea bibliotecilor (CULT 1) cu un eșantion de 60 unități* - această anchetă furnizează elementele necesare efectuării unor analize privind numărul bibliotecilor, al documentelor de bibliotecă existente la sfârșitul anului, serviciile oferite utilizatorilor, al numărului de tranzacții (împrumuturi de documente de bibliotecă), structura personalului, veniturile și cheltuielile, accesul populației la cultură, pe tipuri de biblioteci, forme de proprietate, macro-regiuni, regiuni de dezvoltare, județe și medii de rezidență;
- *Activitatea muzeelor și colecțiilor publice (CULT 2) cu un eșantion de 12 unități* - această anchetă furnizează elementele necesare efectuării unor analize privind numărul muzeelor și colecțiilor publice, suprafața de expunere, numărul bunurilor culturale mobile (clasate) și imobile, al

bunurilor culturale mobile din patrimoniul propriu restaurate, al expozițiilor permanente și temporare organizate de muzee, vizitatorilor, publicațiilor muzeelor și colecțiilor publice, activitățile desfășurate pentru personalul de specialitate și cele destinate publicului, structura personalului, pe forme de proprietate, macro-regiuni, regiuni de dezvoltare, județe și medii de rezidență.

- *Activitatea instituțiilor și companiilor de spectacole și concerte (CULT 3) cu un eșantion de 6 unități* - au fost efectuate cercetări statistice exhaustive în unitățile cultural-artistice, iar din surse administrative s-au colectat informații statistice privind producția, distribuția și proiecția filmelor, emisiunile de radio și televiziune;
- *Activitatea editurilor (CULT 4) cu un eșantion de 4 unități* - obiectivul principal al acestei cercetări a fost acela de a colecta informații privind activitatea editurilor de publicații seriale - ziare și reviste, precum și a altor unități care editează publicații de specialitate periodice;

13. Statistica sănătății.

- *Activitatea unităților sanitare* - cercetare exhaustivă (anuală), 65 unități raportoare în anul 2021, prin intermediul căreia s-a urmărit evaluarea activității sanitare, pe diferite tipuri de unități sanitare publice și particulare.

14. Statistica prețurilor.

În cursul anului 2021 în cadrul statisticii prețurilor s-au efectuat 8 cercetări statistice, dintre care:

- *Prețurile produselor agricole* - cercetare prin care s-au obținut informații privind prețurile produselor agricole vândute pe diferite canale de piață conform cerințelor U.E. Datele au fost colectate săptămânal (în piețe agro-alimentare) și lunar (la restul punctelor de colectare). Obiectivul anchetei l-a reprezentat calcularea indicatorilor statistici ai prețurilor: prețuri medii și indici de preț;
- *Prețurile de consum ale populației* – cercetarea a asigurat colectarea prețurilor pentru produsele și serviciile de bază, care intră în consumul direct al populației, pe baza cărora s-a determinat evoluția de ansamblu a prețurilor în perioada curentă față de orice perioadă anterioară, prin calculul indicelui prețurilor de consum al populației; prețurile cu amănuntul/tarifele s-au înregistrat decadal pentru circa 1751 de produse și servicii reprezentative în consumul populației, în 142 magazine .
- *Prețurile producției industriale* - cercetare lunară efectuată pe baza unui eșantion de 18 unități; obiectivul cercetării a fost calcularea indicilor prețurilor producției industriale, pentru producția livrată pe piața internă și cea livrată pe piața externă.

15. Activitățile privind întreținerea, administrarea bazelor de date și rețeaua de calcul.

Sistemul informatic și informațional al DRS Brăila este într-o continuă adaptare, modernizare, urmând liniile directoare ale strategiei IT a INS, atât din punct de vedere al aplicațiilor informatice aferente cercetărilor statistice, cât și din punct de vedere al securității.

În vederea uniformizării sistemelor IT (la nivel de update-uri) la nivelul fiecărui calculator, dar și alte aplicații și pentru tratarea riscurilor de securitate în utilizarea și administrarea acestora, se pune accent pe menținerea la zi a sistemelor din punct de vedere al actualizărilor de sisteme de operații și/sau de aplicații și se aplică un set de configurări standard de securitate pe toate serverele și stațiile de lucru în funcție de rolul funcțional al acestora.

În cursul anului 2021, sistemul informatic al DRS Brăila a oferit suportul necesar creșterii gradului de organizare a activităților, precum și creșterii eficienței acestora în ansamblul lor, fiind într-o continuă adaptare și modernizare.

La nivelul DRS Brăila, prin intermediul Compartimentului de IT, diseminare, relații cu publicul și INSPIRE, se realizează gestionarea aplicațiilor informatice aferente cercetărilor statistice, a bazelor de date corespunzătoare acestora, precum și a rețelei informatice. Acest compartiment are un rol important în pregătirea Recensământului Populației și Locuințelor 2021.

Pentru toate cercetările statistice, se efectuează arhivarea bazelor de date cu periodicitatea dată de caracterul lucrărilor statistice: bianual, anual, trimestrial, lunar etc., pe măsură ce acestea sunt finalizate, în vederea consultării ulterioare.

Demersul INS și al DTS-urilor de a implementa metode noi și moderne de colectare date se concretizează în accentul tot mai mare pus pe colectarea online, prin portalul web pentru preluarea online a datelor statistice.

Colectivul DRS Brăila asigură atât suport pentru utilizatorii interni (*Responsabil DTS, Statistician DTS*) cât și pentru cei externi (*Administrator organizație, Respondent*), într-o gamă largă de activități, și anume:

- creare conturi de utilizator / accesări conturi de utilizator / recuperare user și parolă;
- instruire în vederea accesului în portal;
- asistență pentru userii interni în vederea utilizării anumitor funcții (alocare unități, validări pe marcă etc.);
- export de date și de eșantion;
- generare rapoarte;
- actualizare date contact prin funcția de editare date companie.

La nivelul DRS Brăila, prin intermediul Compartimentului de IT, diseminare, relații cu publicul și INSPIRE sunt realizate o serie de activități specifice care oferă suport compartimentelor de producție statistică prin următoarele acțiuni principale:

- comparații eşantioane încărcate în portal între 2 perioade consecutive pentru a indica serviciilor de producție statistică unități respondente incluse în plus sau excluse în/din eşantion;
- verificare integritate eşantioane încărcate în e-SOP și generare liste pentru serviciile de specialitate cu unitățile respondente pentru fiecare salariat;
- generare exporturi periodice (în funcție de tipul cercetării statistice și de periodicitatea acestuia) pentru a le utiliza în aplicații locale de validare, tabelare;
- oferirea zilnică de situații raportoare asupra stadiului cercetărilor statistice aflate în derulare pe portal, instrumente care permit monitorizarea atât pentru fiecare salariat, cât și pentru responsabilii de lucrare;
- generarea de tabele de date atât pentru comparații/validări, cât și pentru analiză, arhivare.

16. Diseminarea datelor statistice și relațiile cu publicul.

În activitatea de relații cu publicul se are în vedere permanent respectarea prevederilor HG 1723/14.10.2004 privind combaterea birocrăției.

Facem cunoscută activitatea DRS Brăila prin publicarea sub diverse forme a indicatorilor pe baza cărora se poate caracteriza starea economică și socială a județului Brăila.

Astfel, site-ul DRS Brăila este actualizat periodic cu indicatorii statistici rezultați din cercetările și activitățile statistice.

Activitatea de diseminare s-a axat pe îmbunătățirea și diversificarea formelor de difuzare a datelor statistice, creșterea operativității și acurateței în formularea răspunsurilor date utilizatorilor, acordându-se prioritate solicitărilor formulate de administrația publică locală, serviciile deconcentrate ale administrației publice centrale, mass-media și diverși agenți economici.

În anul 2021 s-a răspuns la un număr de 396 solicitări de date statistice (cu adrese, telefonice sau pe adresa de email a instituției), din care majoritatea au fost pentru indicii de prețuri de consum, iar restul pentru fișa localității, date privind populația, coduri CAEN, date de turism, rezultate ale recensământului populației și al locuințelor, prețuri de achiziție.

Structura utilizatorilor de date statistice în anul 2021

- % -

Total utilizatori	100,0
Administrația publică locală	49,2
Instituții deconcentrate ale statului pe plan local	29,5
Agenți economici, instituții financiar-bancare, societăți comerciale	8,2
Mass-media	8,0
Persoane fizice	5,1

Având în vedere preocuparea pentru actualizarea permanentă cu ultimele date disponibile, în cursul anului 2021 s-au înregistrat peste 30000 accesări ale site-ului Direcției Regionale de Statistică Brăila. În topul domeniilor statistice de interes se situează: indicii prețurilor de consum (41%) și informațiile privind populația (33%).

Pagina de Facebook a direcției promovează activitatea instituției.

Distribuția unităților statistice observate în raport cu tipul cercetării și consumul de resurse la nivelul anului 2021 se prezintă astfel :

	Nr. unități cercetate	Structura nr.unități cercetate %
Total	36569	100,0
Principalele domenii de activitate, din care:	17595	48,1
- agricultură, silvicultură, piscicultură, mediu	3696	10,1
- industrie, construcții, investiții	8558	23,4
- transporturi	341	0,9
- servicii de piață	1005	2,7
- comerțul cu amănuntul și ridicata	2698	7,4
- turism	1297	3,6
Domeniul social, din care:	18974	51,9
- învățământ	589	1,6
- forța de muncă	4885	13,4
- calitatea vieții și condiții de viață	2478	6,8
- sănătate	65	0,2
- cultură	85	0,2
- populație și demografie	10872	29,7

Principala sarcină a serviciilor statistice din DRS Brăila, dar și cea mai dificilă, o constituie asigurarea pentru toate anchetele statistice desfășurate a unei rate de răspuns de 95% din totalul operatorilor economici activi din nomenclatoare. De asemenea, foarte importantă este și calitatea datelor, indicatorii de performanță fiind stabiliți prin Raportul de monitorizare al Comisiei de Control Intern Managerial. Evaluarea realizată la finele anului 2021 a condus la concluzia că au fost îndepliniți indicatorii de performanță și s-au atins obiectivele stabilite astfel:

- rata de nonrăspunsuri nu a depășit 5% la nicio cercetare statistică;
- procentul raportărilor on-line a fost de 85%;
- procentul unităților noi din eșantion care au fost instruite a fost de 4,3%;
- pentru toate cercetările statistice a fost respectat termenul de transmitere a datelor la INS.

Numărul unităților statistice cercetate în anul 2021 a fost de 36569 unități, colectându-se 35124 chestionare.

Încărcarea medie pe un salariat a fost de aproximativ 1924 chestionare/om

În anul 2021 numărul de ore consumate pentru realizarea activităților/lucrărilor cu resurse umane atrase (anchetatori/operatori de teren) a fost de 16120.

Din analiza consumului mediu de ore pe principalele etape de realizare a cercetărilor statistice în anul 2021 se constată următoarele:

- etapa de *pregătire și culegere a datelor primare* a reprezentat 42,2% din timpul consumat;
- etapa de *validare a datelor* (verificare, rezolvare non-răspunsuri, procesare) a reprezentat 26,7% din totalul timpului consumat;
- pentru *alte activități* s-a alocat aproximativ 31,1% din timp.

• **Raportarea cheltuielilor, în anul 2021**

- lei -

Nr rd.	Denumirea indicatorilor	Credite bugetare aprobate inițial	Credite bugetare definitive	Plăți efectuate	Chelt. efective
A	B	1	2	3	4
1	Cheltuieli curente, din care	2.720.546	2.836.905	2.737.259	2.792.040
2	Cheltuieli de personal	1.994.599	2.169.513	2.169.415	2.212.919
3	Bunuri și servicii	468.907	410.352	395.289	404.314

- **Realizări deosebite**

- Realizarea Recensământului Populației și Locuințelor de probă s-a utilizat metoda CAPI (interviu asistat de calculator) pentru înregistrarea datelor;
- Finalizarea activităților de înregistrare și validare a datelor pentru Recensământul General Agricol - S-a utilizat metoda CAPI (interviu asistat de calculator) pentru înregistrarea datelor. Din 32152 chestionare, 29849 chestionare au avut date. La nivelul județului au lucrat: un coordonator județean, 41 de recenzori șef și 176 de recenzori.

- **Nerealizări - Dificultăți întâmpinate**

Evenimentele care pot afecta realizarea obiectivelor constituie riscuri care trebuie identificate.

Ca urmare a actualizării activităților asociate obiectivelor specifice a avut loc 1 revizie a Registrului de riscuri pe parcursul anului 2021.

În anul 2021, la nivelul Direcției Regionale de Statistică Brăila s-au desfășurat următoarele acțiuni în cadrul procesului de identificare și gestionare a riscurilor:

1. Au fost identificate 39 de riscuri, din care 20 riscuri asociate obiectivelor/activităților sunt cuprinse în Registrul de riscuri al DRS Brăila și 19 riscuri de corupție/SNA care sunt cuprinse în Registrul de riscuri de corupție conform HG 599/2018.

2. Registrul de riscuri de la nivelul DRS Brăila cuprinde 20 de riscuri, pentru care s-au stabilit expunerile la risc, în funcție de probabilitatea și impactul riscului, astfel:

- 12 riscuri cu expunere SM (probabilitate de apariție scăzută și impact mediu în cazul materializării);
- 8 riscuri cu expunere MM (probabilitate de apariție medie și impact mediu în cazul materializării);

În funcție de probabilitatea de apariție și impactul riscurilor identificate, au fost adoptate mai multe strategii/măsurii (17 monitorizare, 2 supervizare, 1 acceptare) care au dus la identificarea următoarelor riscuri reziduale:

- 12 riscuri cu expunere SS (probabilitate de apariție scăzută și impact scăzut în cazul materializării);
- 8 riscuri cu expunere SM (probabilitate de apariție scăzută și impact mediu în cazul materializării).

Nu au fost identificate riscuri cu nivel al expunerii ridicat sau mediu, încadrate în nivelurile de toleranță “intolerabil” sau cu tolerare medie care să afecteze îndeplinirea obiectivelor specifice ale instituției și care ar necesita inițierea unor măsuri de control urgente. Prin urmare, toate riscurile au fost reținute și au fost gestionate la nivelul DRS Brăila. De asemenea, nu au existat riscuri care să necesite transferarea către un terț specializat, respectiv INS, toate cele 20 riscuri fiind gestionate, pe plan local, la nivelul instituției.

3. Registrul de riscuri de corupție cuprinde 19 riscuri SNA, pentru care s-au stabilit expunerile la risc, în funcție de probabilitatea și impactul riscului, astfel:

- 10 riscuri cu expunere SM (probabilitate de apariție scăzută și impact mediu în cazul materializării);
- 9 riscuri cu expunere SR (probabilitate de apariție scăzută și impact ridicat în cazul materializării).

4. Întrucât la nivelul instituției nu au existat riscuri a căror expunere a riscului rezidual să fie mai mare sau egal cu valoarea 3, cf. PS-02 Managementul riscului, ed.II, rev.1, aprobată prin OPINS nr.1606/28.06.2019, nu a fost necesar a se întocmi Planul de implementare a măsurilor de control pentru riscurile semnificative/stategice (cele care au expunerea riscului rezidual mai mare sau egală cu 3). Pentru toate cele 20 de riscuri cuprinse în Registrul de riscuri de la nivelul DRS Brăila, Comisia de Monitorizare va urmări dacă vor apărea noi riscuri sau dacă probabilitatea și impactul celor existente vor suferi modificări.

5. În anul 2021, gradul de actualizare a limitelor de toleranță a riscurilor a fost de 100%, numărul de riscuri existente în registrul de riscuri încadrându-se în limite de toleranță stabilite la începutul anului.

Principalele dificultăți cu care ne-am confruntat au fost:

- ✓ Lipsa unor date operative la nivel local, județean, regional duce la elaborarea unor răspunsuri parțiale la cererile de date.
- ✓ Gradul de încărcare al salariaților, respectiv numărul mare de agenți economici ce revin pe persoană, ceea ce conduce la un consum mare de ore pentru contactarea și instruirea acestora. Având în vedere această situație timpul rămas pentru verificarea calității datelor transmise de către operatorii economici raportori scade semnificativ, crescând însă exponențial riscul nedepistării erorilor de raportare (**măsurile întreprinse:** Demersul INS și al DTS-urilor de a implementa metode noi și moderne de colectare prin portalul web pentru preluarea online a datelor statistice). Situația este generată și de existența posturilor vacante.
- ✓ În contextul situației cauzate de pandemia COVID-19, datele statistice infra-anuale, operative, au prezentat un grad de fiabilitate, acuratețe, completitudine și comparabilitate mai redus, ca rezultat al dificultăților apărute în urma aplicării măsurilor economico-sociale determinate de instituirea stării de urgență/alertă pe întreg teritoriul României. Aceste dificultăți au fost determinate, în principal, de accesul dificil la documentele financiar-contabile, cauzat de închiderea de cele mai multe ori subită a unor unități economico-sociale, de nefinalizarea la timp a

acestor documente, de relaxarea termenelor legale de depunere a documentelor fiscale la instituțiile cu atribuții în domeniu, de suspendarea temporară a activității unui număr semnificativ de unități economico-sociale sau chiar de încetarea activității unora dintre acestea.

- ✓ Gradul ridicat de încărcare a salariaților cu lucrări în unele perioade ale anului, dimensiunea exagerat de mare a unor nomenclatoare în raport cu resursele umane de care dispunem;
- ✓ Operatorii economici reclamă numărul mare de cercetări statistice la care trebuie să răspundă, precum și solicitarea unor indicatori în mod repetat, prin formulare diferite;
- ✓ Refuzul din partea unor agenți economici și sociali de a transmite datele la termenele, periodicitățile, în forma și după metoda de colectare prevăzute în Programul Statistic Național Anual, conform Legii organizării și funcționării statisticii oficiale în România (Legea nr.226/2009), cu toate eforturile salariaților DRS Brăila de a le obține, chiar prin deplasarea la sediul acestora și acordarea de asistență tehnică în completarea rapoartelor statistice;
- ✓ Neobținerea unei rate maxime de răspuns la preluarea on-line a datelor din anchetele statistice, cu toate eforturile salariaților DRS Brăila, datorită reticenței unora dintre agenții economici față de implementarea acestei aplicații.

Provocări pentru anul 2022:

Realizarea Recensământului Populației și Locuințelor 2021 prin îndeplinirea la termen a tuturor acțiunilor cuprinse în calendarul aprobat de Comisia Centrală pentru Recensământului Populației și Locuințelor, respectiv:

- a. Finalizarea sectorizării teritoriului;
- b. Selectarea personalului de recensământ;
- c. Instruirea personalului de recensământ;
- d. Promovarea Recensământului Populației și Locuințelor 2021;
- e. Realizarea autorecenzării asistate;
- f. Realizarea înregistrărilor pe teren.

CAPITOLUL 3 – TRANSPARENTĂ INSTITUȚIONALĂ

Finanțarea activității Direcției Regionale de Statistică Brăila în anul 2021 a fost asigurată din fondurile aprobate prin Legea bugetului de stat pe anul 2021 respectiv din alocații de la bugetul de stat . Utilizarea s-a făcut conform Bugetului aprobat pe capitole, subcapitole, titluri de cheltuieli, articole și alineate.

**Contul de execuție a bugetului D.R.S. Brăila
la 31 decembrie 2021**

- lei -

Nr rd.	Denumirea indicatorilor	Cod	Credite bugetare aprobate inițial	Credite bugetare definitive	Plăți efectuate	Chelt. efective
A	B	C	1	2	3	4
1	TOTAL BUGET DE STAT	5101	2.720.546	2.836.905	2.731.259	2.824.508
2	Cheltuieli curente	01	2.720.546	2.836.905	2.737.259	2.792.040
3	Cheltuieli de personal	10	1.994.599	2.169.513	2.169.415	2.212.919
4	Bunuri și servicii	20	468.907	410.352	395.289	404.314
5	Programe cu finanțare din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare	56				
6	PROIECTE CU FINANTARE DIN FEN AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2021	58	257.040	257.040	172.555	174.807
7	Cheltuieli de capital	70				32.468
8	Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	85			-6.000	
9	TOTAL FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE	5108	110.000	116.000	115.645	89.443
10	Cheltuieli curente	01				
11	Cheltuieli de personal	10				
12	Bunuri și servicii	20				
13	Programe cu finanțare din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare	56				
14	PROIECTE CU FINANTARE DIN FEN AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2021	58	110.000	116.000	115.645	89.443

Utilizarea fondurilor s-a realizat având în vedere responsabilitățile care au revenit DRS Brăila pentru realizarea programului de activitate, cât și pentru crearea unor condiții optime de lucru.

- **Informații legate de procesul de achiziții publice, achizițiile sectoriale și concesiunile de lucrări și servicii:**
 - **Lista de contracte încheiate** (obiectul contractului, suma, procedura de achiziții publice folosită, numele câștigătorului)

NUMĂRUL DE CONTRACTE ÎNCHEIATE ÎN ANUL 2021

În anul 2021, au fost încheiate 18 contracte, procedura de achiziție folosită fiind de „ACHIZIȚIE DIRECTĂ”

LISTA CONTRACTELOR ÎNCHEIATE, ÎN ANUL 2021

Nr. crt	Obiectul contractului	Suma (inclusiv TVA)	Procedura de achiziții publice folosită	Numele câștigătorului
1	Servicii de efectuare a curățeniei în sediul instituției, în perioada 01.01.2021-31.01.2021	1400 lei/lună	achiziție directă	SC Comercado SRL
2	Servicii de monitorizare a sistemului de alarmare la efracție și incendiu, în perioada 01.01.2021-31.01.2021	148,75 lei/lună	achiziție directă	SC Romanian Security Systems SRL
3	Servicii de asistență suport pachet informatic cu aplicații : contabilitate bugetară, salarii și resurse umane, mijloace fixe, în perioada 01.01.2021-31.01.2021	773,50 lei/lună	achiziție directă	SC Sobis Solutions SRL
4	Servicii de efectuare a curățeniei în sediul instituției, în perioada 01.02.2021-28.02.2021	1400 lei/lună	achiziție directă	SC Comercado SRL
5	Servicii de monitorizare a sistemului de alarmare la efracție și incendiu, în perioada 01.02.2021-28.02.2021	148,75 lei/lună	achiziție directă	SC Romanian Security Systems SRL
6	Servicii de asistență suport pachet informatic cu aplicații : contabilitate bugetară, salarii și resurse umane, mijloace fixe, în perioada 01.02.2021-28.02.2021	773,50 lei/lună	achiziție directă	SC Sobis Solutions SRL

Nr. crt	Obiectul contractului	Suma (inclusiv TVA)	Procedura de achiziții publice folosită	Numele câștigătorului
7	Servicii de efectuare a curățeniei în sediul instituției, în perioada 01.03.2021-31.03.2021	1400 lei/lună	achiziție directă	SC Comercado SRL
8	Servicii de monitorizare a sistemului de alarmare la efracție și incendiu, în perioada 01.03.2021-31.03.2021	148,75 lei/lună	achiziție directă	SC Romanian Security Systems SRL
9	Servicii de asistență suport pachet informatic cu aplicații : contabilitate bugetară, salarii și resurse umane, mijloace fixe, în perioada 01.03.2021-31.03.2021	773,50 lei/lună	achiziție directă	SC Sobis Solutions SRL
10	Servicii de efectuare a curățeniei în sediul instituției, în perioada 01.04.2021-31.12.2021	1440 lei/lună	achiziție directă	SC Comercado SRL
11	Servicii de monitorizare a sistemului de alarmare la efracție și incendiu, în perioada 01.04.2021-31.12.2021	178,50 lei/lună	achiziție directă	SC Romanian Security Systems SRL
12	Servicii de asistență suport pachet informatic cu aplicații : contabilitate bugetară, salarii și resurse umane, mijloace fixe, în perioada 01.04.2021-31.12.2021	773,50 lei/lună	achiziție directă	SC Sobis Solutions SRL
13	Servicii de colectare a deșeurilor municipale (salubritate), pentru anul 2021	129,48 lei/lună	achiziție directă	Brai-Cata SRL
14	Servicii de întreținere preventivă pentru sistemul de alarmă la incendiu	148,75 lei/trimestru	achiziție directă	SC L.E.N.Co Electronic SRL
15	Furnizare hârtie A4 și A3 pentru imprimante și copiatoare, pentru 2021	1635,87 lei	Contract subsecvent în baza acordului-cadru încheiat de ONAC	Agression Group SA
16	Furnizare hârtie A4 și A3 pentru imprimante și copiatoare	1236,63 lei	Contract subsecvent în baza acordului-cadru încheiat de ONAC	Agression Group SA
17	Furnizare carburant	3051,31 lei	Contract subsecvent în baza acordului-	OMV Petrom Marketing SRL

Nr. crt	Obiectul contractului	Suma (inclusiv TVA)	Procedura de achiziții publice folosită	Numele câștigătorului
			cadru încheiat de ONAC	
18	Servicii în domeniul medicinei muncii, examen medical periodic, pentru 26 persoane	1300 lei	achiziție directă	SC MEDMUN PROF SRL

Numărul de achiziții pe categorii, pentru anul 2021

Nr. crt	Categorie	Total (lei)	Din care :		
			PCS (lei)	RPL 2021 (lei)	RGA 2020 (lei)
1	Furnituri de birou	8359	4567	3,039	753
2	Materiale pentru curățenie	1756	992	764	
3	Încălzit, iluminat și forță motrică	26795	26,795		
4	Apa, canal și salubritate	3115	3,115		
5	Carburanți și lubrifianți	1701	829	223	649
6	Piese de schimb	296	296		
7	Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet	13335	13,335		
8	Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	16973	13,420	3,553	
9	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	25795	25,086	460	249
10	Alte obiecte de inventar	6112	2499	3613	

- durata medie a achiziției publice pe categorii de achiziții - **5 zile**
- număr de contestații formulate la Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor - **nu este cazul**
- câte proceduri au fost anulate sau sunt în procedura de anulare - **nu este cazul**

Utilizarea fondurilor s-a realizat având în vedere responsabilitățile care au revenit DRS Brăila pentru realizarea programului de activitate, cât și pentru crearea unor condiții optime de lucru.

Creșterea calității statisticii și a managementului în cadrul DRS Brăila s-au reflectat în îmbunătățirea modului de lucru, monitorizarea managementului calității totale, întărirea și consolidarea infrastructurii tehnologice, o mai bună organizare și eficientizare a utilizării resurselor financiare și umane.

Organigrama

Direcția Regională de Statistică Brăila are următoarea structură organizatorică:

- **Director executiv: Daniela SASU**
Tel/fax : 0239613049
e-mail: daniela.sasu@braila.insse.ro

- **Director executiv adjunct- Cornelia TUDOR**
Tel/fax : 0239615058
e-mail: cornelia.tudor@braila.insse.ro

- **Șef de serviciu – Mariana VASILESCU**
Tel/fax : 0239613624
e-mail: mariana.vasilescu@braila.insse.ro

Nr total de posturi ocupate la 31.12.2021: 32 persoane

A. Personal de execuție : 29 persoane

-Numărul funcționarilor publici de execuție - 17 persoane;

-Numărul personalului contractual de execuție -12 persoane, la data de 31.12.202, din care :

- PCS : 1 persoană*
- RPL 2021: 10 persoane*
- RGA 2020: 1 persoană*

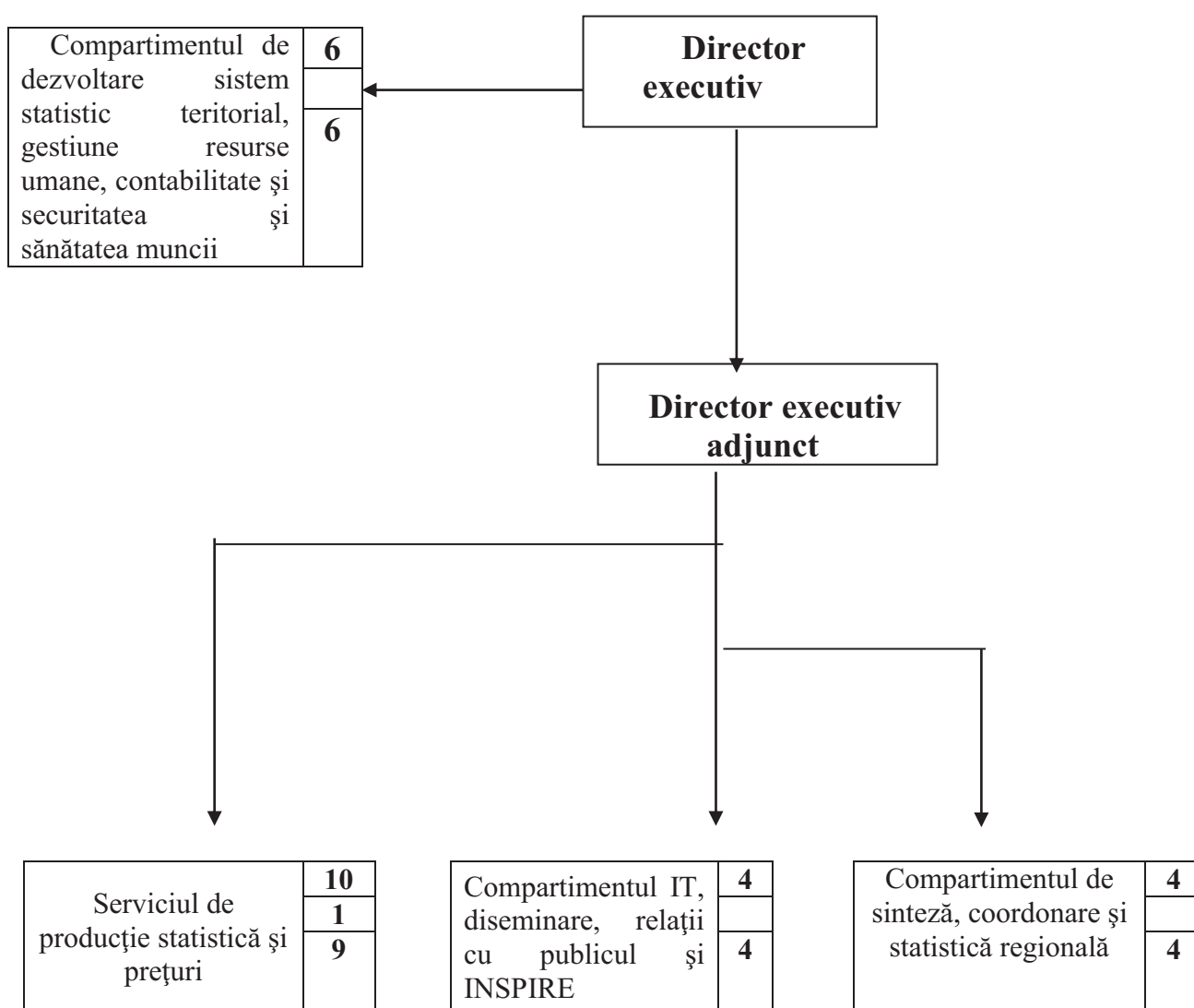
B. Personal de conducere : 3 persoane, funcționari publici

Numărul posturilor vacante la 31.12.2021 : 5

Direcția Regională de Statistică Brăila are următoarea **structură organizatorică** :

1. Serviciul de producție statistică și prețuri
2. Compartimentul de sinteză, coordonare și statistică regională
3. Compartimentul de dezvoltare sistem statistic teritorial, gestiune resurse umane, contabilitate și securitatea și sănătatea muncii
4. Compartimentul IT, diseminare, relații cu publicul și INSPIRE

ORGANIGRAMA DRS Brăila



Managementul resurselor umane

ACTIVITATEA PROPRIE

La sfârșitul anului 2021 Direcția Regională de Statistică Brăila a avut 26 posturi, din care 25 funcționari publici (3 posturi de conducere și 22 de execuție), și 1 post de personal contractual (șoferul). Din cele 26 de funcții publice, la sfârșitul anului erau ocupate 21.

Total posturi vacante, la 31.12.2021 - 5 posturi vacante funcții publice, de execuție din care:

- funcția inspector grad superior, Serviciul de producție statistică și prețuri;
- funcția de consilier de achiziții publice, grad superior, din cadrul Serviciului de producție statistică și prețuri
- funcția de expert grad superior, Compartimentul de Sinteză, Coordonare și Statistică Regională
- funcția de inspector grad superior, Compartimentul de Sinteză, Coordonare și Statistică Regională
- funcția de inspector grad principal, Compartimentul IT, diseminare, relații cu publicul și INSPIRE

RPL 2021

În vederea desfășurării pregătirii RPL 2021 au fost angajate în cursul anului 10 persoane, cu contract de muncă pe perioadă determinată.

RGA 2020

În vederea desfășurării activităților specifice Recensământului General Agricol 2020 la data de 31.12.2021 aveam angajată 1 persoană cu contract de muncă pe durată determinată.

Situația personalului permanent al Direcției Regionale de Statistică Brăila- pe grupe de vârstă, studii și sexe, la sfârșitul anului 2021

- persoane-

Grupe de vârstă	Număr de salariați	Din care:			
		Studii		Sex	
		Superioare	Medii	Masculin	Feminin
Sub 30 ani	-	-	-	-	-
30-34	1	1	-	-	1
35-39	3	3	-	-	3
40-44	3	2	1	2	1
45-49	8	8	-	-	8
50 și peste	6	4	2	-	6
Total	21	18	3	2	19

La sfârșitul anului 2021 din numărul de 21 salariați, 95,2% aveau vârsta peste 35 de ani, 90,5% erau femei iar 85,7% aveau studii superioare.

**Repartiția numărului de salariați permanenți
după vechimea totală în muncă și
vechimea în instituție, la sfârșitul anului 2021**

- persoane –

Vechimea în DRS Brăila (ani)	Total	Vechimea în muncă (ani)							
		Vechimea totală în muncă				Vechimea în specialitatea studiilor			
		1-10	10-15	15-20	peste 20	1-10	10-15	15-20	peste 20
<i>0</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>
1-10	5	1	1	1	2	2	2	1	-
10-15	4	-	2	1	1	-	2	1	1
15-20	-	-	-	-	-	-	-	-	-
peste 20	12	-	-	-	12	2	1	-	9
TOTAL	21	1	3	2	15	4	5	2	10

Un criteriu important în analiza specializării personalului îl reprezintă vechimea neîntreruptă în sistemul statistic, stabilitatea fiind un element important în acumularea de informații de specialitate. La nivelul Direcției Regionale de Statistică Brăila majoritatea salariaților (71,4%) au peste 15 ani vechime în muncă și 47,7 % au peste 20 ani vechime neîntreruptă în instituție.

Câștigul salarial mediu brut înregistrat la DRS Brăila, în anul 2021 a fost de 6933 lei/persoană, iar cel net a fost de 4085 lei/persoană.

Capitolul IV. RELAȚIA CU COMUNITATEA

4.1. Raport de activitate în conformitate cu Legea nr. 544/2000, a fost întocmit și publicat într-un **document distinct**, și se regăsește postat pe site-ul https://braila.insse.ro/wp-content/uploads/2022/03/Raport_evaluare_L544_2021_braila.pdf

4.2. Raport de activitate Legea nr. 52/2003, a fost întocmit și publicat într-un **document distinct**, și se regăsește postat pe site-ul https://braila.insse.ro/wp-content/uploads/2022/03/Raport_evaluare_L52_2021_br.pdf

4.3. Relația cu comunitatea locală

Pe plan local Direcția Regională de Statistică Brăila, a întreținut o colaborare permanentă cu instituțiile locale :

- Instituția Prefectului - județul Brăila;
- Consiliul Județean Brăila;
- Primăriile municipale, orășenești și comunale;
- Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Est;
- Inspectoratul de Poliție al județului Brăila;
- Inspectoratul Județean de Jandarmi Brăila;
- Administrația Județeană a Finanțelor Publice Brăila;
- Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară ;
- Direcția de Sănătate Publică Brăila;
- Inspectoratul Școlar Brăila;
- Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Brăila;
- Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală Brăila;
- Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Brăila;
- Oficiul Registrului Comerțului;
- CECCAR Filiala Brăila.

Pe tot parcursul anului 2021 colaborarea cu Instituția Prefectului Brăila și cu celelalte servicii publice deconcentrate s-a bazat pe încredere și respect reciproc, Direcția Regională de Statistică Brăila susținând cu materiale specifice necesitățile de informare ale tuturor colegilor din administrație .

În concluzie, în anul 2021, activitatea derulată s-a încadrat în standardele calitative superioare specifice, stabilite atât la nivelul instituției, cât și la nivelul Institutului Național de Statistică. Direcția Regională de Statistică Brăila, sub directa coordonare a Institutului Național de Statistică, a reușit să gestioneze o activitate deosebit de intensă și diversă. Implicarea la un înalt nivel profesional a tuturor salariaților a contribuit substanțial la rezolvarea lucrărilor repartizate, în condiții de calitate și la termen.

