

INSTITUTUL NAȚIONAL DE STATISTICĂ
DIRECȚIA REGIONALĂ DE STATISTICĂ
BRĂILA



RAPORT
PRIVIND ACTIVITATEA
DIRECȚIEI REGIONALE DE STATISTICĂ BRĂILA
ÎN ANUL 2017



CUPRINS

Cap.I	Structura organizatorică.....	3
Cap.II	Activități curente.....	5
Cap.III	Managementul resurselor umane.....	10
Cap.IV	Situația financiară și controlul intern, în anul 2017.....	11
Cap.V	Alte activități	14
Cap.VI	Dificultăți întâmpinate.....	17

RAPORT DE ACTIVITATE AL DIRECȚIEI REGIONALE DE STATISTICĂ BRĂILA ANUL 2017

CAPITOLUL I STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

Direcția Regională de Statistică Brăila este organizată și funcționează în baza prevederilor *Legii 226/2009* privind organizarea și funcționarea statisticii oficiale în România și a *Hotărârii Guvernului nr.201/2016* pentru modificarea și completarea *Hotărârii Guvernului nr.957/2005* privind organizarea și funcționarea Institutului Național de Statistică, ca instituție publică cu personalitate juridică, în subordinea Institutului Național de Statistică.

Direcția Regională de Statistică Brăila îndeplinește în județ atribuțiile, sarcinile și responsabilitățile Institutului Național de Statistică.

Direcția Regională de Statistică Brăila are ca obiect de activitate culegerea, prelucrarea, analiza, difuzarea rezultatelor cercetărilor statistice și constituirea la nivel teritorial a seriilor de date statistice, oficiale cu caracter economic, financiar, social, demografic, juridic, necesar elaborării politicii economice și sociale, informării opiniei publice; asigurarea veridicității datelor furnizate de către operatorii economici și sociali, serviciile publice, organismele guvernamentale și nonguvernamentale, care se găsesc sau își desfășoară activitatea pe raza județului; realizarea lucrărilor din programele anuale de activitate stabilite de I.N.S., publicarea și diseminarea datelor statistice.

Direcția Regională de Statistică Brăila are următoarea structură organizatorică :

1. Serviciul de producție statistică și prețuri;
2. Compartimentul de sinteză, coordonare și statistică regională;
3. Compartimentul de dezvoltare sistem statistic teritorial, gestiune resurse umane, contabilitate și securitatea și sănătatea muncii;
4. Compartimentul IT, diseminare, relații cu publicul și INSPIRE.

1. Serviciul de producție statistică și prețuri

Serviciul de producție statistică și prețuri se ocupă de asigurarea datelor statistice privind: industria, energia electrică, investiții, construcții, transporturi, comerț, agricultură, silvicultură, cercetarea științifică, protecția mediului, locuințe, demografie, învățământ, sănătate, cultură, forță de muncă și salarii, bugete de familie și condiții de viață, prețuri, turism, servicii.

Serviciul de producție statistică este condus de șeful de serviciu, care are în subordine 9 salariați și este coordonat de Directorul executiv adjunct.

2. Compartimentul de sinteză, coordonare și statistică regională

Compartimentul de sinteză, coordonare și statistică regională asigură aplicarea normelor metodologice și de calcul al indicatorilor macroeconomici, elaborează lucrări de sinteză economică, studii și analize macroeconomice în profil teritorial, anchete și analize de conjunctură, coordonează și elaborează publicațiile statistice ale direcției și lucrările statistice, păstrează, arhivează și depozitează lucrările din fondul teritorial de date.

Compartimentul de sinteză, coordonare și statistică regională are 4 posturi și este condus de Directorul executiv adjunct.

3. Compartimentul de dezvoltare sistem statistic teritorial, gestiune resurse umane, contabilitate și securitatea și sănătatea muncii

Compartimentul de dezvoltare sistem statistic teritorial, gestiune resurse umane, contabilitate și securitatea și sănătatea muncii implementează, gestionează și întreține registrul agenților economici; asigură din punct de vedere informatic condițiile pentru utilizarea unitară și corectă a definițiilor, clasificărilor, nomenclatoarelor și registrelor statistice; asigură legătura cu INS prin teletransmisie și urmărește respectarea termenelor din programul de activitate pentru transmiterea lucrărilor; întocmește și verifică evidența financiar-contabilă și a resurselor umane din instituție, realizează activitățile de prevenire și protecție în vederea aplicării legislației în vigoare privind securitatea și sănătatea în muncă .

Acest compartiment, aflat în subordinea Directorului executiv, este format din 5 salariați.

4. Compartimentul IT, diseminare, relații cu publicul și INSPIRE

Compartimentul IT, diseminare, relații cu publicul și INSPIRE, format din 4 salariați și condus de directorul executiv adjunct, asigură proiectarea informatică, dezvoltarea aplicațiilor informatice, administrarea rețelelor de

calculatoare, administrarea bazelor de date, diseminarea datelor și informațiilor statistice, execută operații de mică/medie complexitate, respectiv de achiziție, prelucrare primară și de introducere a datelor cartografice utilizând tehnologii CAD/GIS.

CAPITOLUL II ACTIVITĂȚI CURENTE

a) Activitatea de culegere, prelucrare și validare a datelor

În anul 2017 activitatea Direcției Regionale de Statistică Brăila s-a axat pe realizarea la termen și de bună calitate a cercetărilor statistice cuprinse în Programul Statistic Național Anual.

Direcția Regională de Statistică Brăila a efectuat în anul 2017 un număr de 111 cercetări statistice, din care: 71 cercetări statistice anuale (63 cercetări statistice din PSNA și 8 cercetări statistice finanțate din fonduri externe) și 40 infra-anuale (33 cercetări statistice infra-anuale din PSNA și 7 lucrări și cercetări statistice finanțate din fonduri externe). Din totalul cercetărilor statistice infra-anuale, 24 au avut periodicitate lunară, 14 periodicitate trimestrială, una decadală și una săptămânală.

Numărul unităților statistice cercetate în anul 2017 a fost de 50139 unități colectându-se 46137 chestionare.

Încărcarea medie pe un salariat a fost de aproximativ 1929 ore-om/an.

În activitatea de culegere, prelucrare și validare a datelor s-a pus accentul pe perfecționarea sistemului de prelucrare electronică a datelor de la furnizori, eficientizarea procesului de colectare online a datelor statistice prin portalul e-SOP (e-Survey Online Portal).

Pentru a stimula interesul unităților respondente să utilizeze portalul au trebuit înlăturate suspiciunile privind confidențialitatea datelor și asigurarea securității rețelei. În acest scop s-a insistat la instruirea utilizatorilor pe pașii de urmat pentru acceptarea completării online, deschiderea contului de utilizator și introducerea datelor de identificare a unității. Unitățile au fost notificate anterior despre primirea mail-urilor cu link-ul de acceptare a completării online. Statisticienii DRS Brăila au contactat telefonic fiecare unitate, explicând avantajele acestei metode .

Activitatea a fost organizată în vederea respectării termenelor cercetărilor statistice ce se derulează online, conform Graficului PSNA. S-a verificat calitatea datelor urmărind eliminarea erorilor și explicarea corectă a atenționărilor.

În vederea creșterii numărului de raportări on-line s-a urmărit conștientizarea personalului DRS Brăila în ceea ce privește utilitatea și însemnătatea portalului.

Pentru realizarea acestui obiectiv s-au derulat următoarele acțiuni:

- introducerea în fișa de post a salariaților a atribuțiilor privind gradul de utilizare a portalului e-SOP de către furnizorii de date statistice;
- consemnarea în rapoartele de evaluare a problemei legate de gradul de utilizare a portalului e-SOP de către furnizorii de date statistice ;
- monitorizarea fiecărui salariat în ceea ce privește numărul de raportări on-line ale unităților repartizate ;
- organizarea de întâlniri lunare cu întreg personalul în vederea identificării problemelor întâmpinate în luna precedentă, luarea în calcul a rezolvării acestora precum și centralizarea propunerilor făcute în vederea micșorării ratei de non-răspuns;
- realizarea unui plan lunar de vizite la unitățile repondente în vederea instruirii privind modul de utilizare a Portalului web.

În vederea promovării în rândul furnizorilor de date statistice a facilităților oferite de portalul web și determinarea acestora de a-l utiliza, s-au derulat următoarele acțiuni:

- cu ocazia lansării unor noi anchete în portal s-au transmis adrese către furnizorii de date, prin care este indicată, ca modalitate de furnizare a datelor, introducerea lor pe portal ;
- contactarea telefonică a repondenților în vederea îndrumării lor pentru a utiliza raportarea online;
- efectuarea de vizite la unitățile repondente pentru instruire privind utilizarea portalului web;
- postarea pe site-ul DRS Brăila a legăturii către “Portalul web pentru preluarea online a datelor statistice”;
- postarea pe site-ul DRS Brăila a legăturii către “Manualul pentru utilizatorii externi”;
- anunțarea colaboratorilor de postarea pe site a tutorialelor video puse la dispoziția lor ;

Lunar se transmite către INS un centralizator al raportării prin portal, planul de instruire realizat și cel programat.

În urma acestor măsuri , pe ansamblul anchetelor lunare se observă o creștere a procentului de raportări online de la o lună la alta. Problema care se pune este aceea a menținerii pe această poziție, datorită faptului că există tendința unor unități de a refuza raportarea datelor online.

În luna decembrie 2017 un număr de 925 utilizatori au completat date on-line pentru cele 12 lucrări aflate pe portalul eSOP, respective **87,20 %**. Acest procent a fost calculat prin raportarea numărului de raportări on-line la numărul de chestionare introduse.

Pe țară procentul raportărilor on-line în luna decembrie 2017 a fost de **66,37 %**.

b) Activitatea de întreținere și administrare baze de date

Direcția Regională de Statistică Brăila administrează și întreține următoarele baze de date: B.D.J. - conținând indicatorii economico-sociali la nivelul județului; B.D.L. - cu indicatori economico-sociali la nivel de localitate (comună); Registrul statistic al întreprinderilor REGIS 2 - cu informații referitoare la demografia întreprinderilor, cu detalieri până la nivelul unităților locale.

Pagina de web cu date pe județ și regiune, se actualizează permanent cu informații la nivel teritorial (publicații, comunicate de presă, indicatori etc.).

DRS Brăila utilizează nomenclatoare și clasificări de interes statistic.

c) Activitatea de diseminare a datelor statistice

Activitate de diseminare a informațiilor statistice desfășurată de Direcția Regională de Statistică Brăila în anul 2017 se reflectă în volumul valoric și cantitativ al cerințelor din partea utilizatorilor de date statistice.

Diseminarea informațiilor s-a realizat cu respectarea principiilor transparenței și confidențialității, în condiții de egalitate pentru toți utilizatorii, conform cadrului legal de organizare și funcționare a statisticii oficiale în România.

Activitatea de diseminare a datelor statistice s-a axat în general pe creșterea, diversificarea și modernizarea mijloacelor de diseminare, în vederea informării prompte a autorităților publice locale cu privire la starea economică și socială a județului și informarea corectă a opiniei publice, mass-media și altor utilizatori de date statistice.

Această activitate s-a desfășurat atât în forme standardizate, impuse de către INS sau autoritățile locale, cât și în forme proprii, la inițiativa DRS Brăila.

Accentul s-a pus pe creșterea operativității și acurateții în formularea răspunsurilor date utilizatorilor, pe informarea promptă și corectă a opiniei publice și autorităților locale, pe consolidarea imaginii instituției ca sursă oficială de informații statistice, prin menținerea și atragerea de noi utilizatori. Accesul la informația statistică este asigurat prin biroul de diseminare, care permite accesul persoanelor la toate publicațiile editate de INS și de DRS Brăila.

Au fost onorate cu promptitudine cererile de date, indiferent de mijloacele de primire a acestora: telefon, fax, e-mail sau cerere scrisă primită direct la sediul DRS Brăila sau prin poștă. Răspunsul la solicitările exprese de informații

statistice adresate instituției a constituit și pe parcursul anului 2017 o modalitate importantă de diseminare a datelor statistice. Din informațiile centralizate, rezultă că numărul solicitărilor de date statistice adresate instituției a fost de 280, în scădere cu 20 față de anul precedent. Scăderea a fost determinată în principal de utilizarea de surse alternative de informare statistică prin accesarea site-ului unității sau a bazei de date TEMPO a Institutului Național de Statistică, bază la care s-a liberalizat accesul tuturor categoriilor de beneficiari, începând cu luna aprilie 2014.

Structura utilizatorilor de date statistice în anul 2017

	- % -
Total utilizatori	100,0
Administrația publică locală	43,2
Instituții deconcentrate ale statului pe plan local	31,2
Agenți economici, instituții financiar-bancare, societăți comerciale	8,5
Mass-media	9,5
Persoane fizice	7,6

Toate solicitările au fost rezolvate favorabil, neexistând solicitări respinse și reclamații de natură administrativă. O parte a solicitărilor au fost redirecționate către consultarea site-ului instituției și al INS, dat fiind că aceste informații se regăseau deja publicate și astfel o parte din utilizatori au luat un prim contact cu paginile Web, familiarizându-se cu conținutul acestora. Baza de date TEMPO și calculatorul de IPC de pe site au satisfăcut cererile utilizatorilor

Având în vedere preocuparea pentru actualizarea permanentă cu ultimele date disponibile, în cursul anului 2017 s-au înregistrat 266326 accesări ale site-ului Direcției Regionale de Statistică Brăila, față de 244644 înregistrate în 2016(+10,9%). În topul domeniilor statistice de interes se situează: indicii prețurilor de consum (39%) și informațiile privind populația (32%).

În anul 2017 a fost lansată și pe Facebook pagina direcției în vederea promovării activității instituției.

Publicații realizate

În anul 2017 au fost elaborate publicații statistice din diferite domenii :

- Anuarul statistic al județului Brăila, ediția 2017 cu date pe 2015;
- Anuarul statistic al Regiunii Sud-Est , ediția 2017 cu date pe 2015;
- Buletinul trimestrial al Regiunii Sud-Est
- Natalitatea în Regiunea Sud-Est, în anul 2016- foaie informativă;
- Mortalitatea în Regiunea Sud-Est ,în anul 2016 - foaie informativă;
- Nupțialitatea în Regiunea Sud-Est, în anul 2016 - foaie informativă;
- Divorțialitatea în Regiunea Sud-Est , în anul 2016 - foaie informativă;
- Turismul în județul Brăila, în anul 2016;
- Frecventarea structurilor de primire turistică cu funcțiuni de cazare, în Regiunea Sud-Est în anul 2016;
- Numărul mediu al pensionarilor, sumele plătite și pensia medie ,în Regiunea Sud-Est în perioada 2012-2016;
- Conturi naționale regionale - Regiunea Sud-Est 2011-2014;
- Fondul de locuințe - Regiunea Sud-Est, în anul 2016 ;
- Activitățile privind utilitatea publică de interes local în Regiunea de Dezvoltare Sud-Est, în anul 2016 ;
- Indicatorii economico-sociali realizați în județul Brăila, în anul 2016;
- Indicatorii economico-sociali realizați în județul Brăila, în semestrul I 2017;
- Activitatea întreprinderilor în județul Brăila, în anul 2016;
- Activitatea unităților cultural-artistice în Regiunea de Dezvoltare Sud-Est, în anul 2016 ;
- Producția vegetală la principalele culturi în Regiunea Sud-Est, în anul 2016 ;
- Comerțul internațional, în Regiunea de Dezvoltare Sud-Est, în perioada 2012-2016 ;
- Fișa localității 2016.
- Născuții-vii cu reședință obișnuită în România în Regiunea Sud-Est în anul 2016 ;
- Decedați cu reședință obișnuită în România în Regiunea Sud-Est în anul 2016 ;

CAPITOLUL III

MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE

La sfârșitul anului 2017 Direcția Regională de Statistică Brăila a avut 27 posturi, din care 25 funcționari publici (3 posturi de conducere și 22 de execuție), și 2 posturi de personal contractual (coordonatorul ASA și șoferul). Pe parcursul anului pentru "Ancheta structurală în agricultură 2016" au fost angajați 3 salariați (2 pe o perioadă de 4 luni și unul de 10 luni). Din cele 27 de posturi, la sfârșitul anului erau ocupate 23 de posturi.

Numărul mediu de salariați a fost de 23,3 salariați.

DRS Brăila a funcționat în anul 2017 cu patru posturi vacante: unul suspendat pe durata concediului pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani și trei vacante datorita ieșirilor la pensie (doua posturi de conducere și unul de execuție)

Situația personalului Direcției Regionale de Statistică Brăila pe grupe de vârstă, studii și sexe, la sfârșitul anului 2017

- persoane-

Grupe de vârstă	Număr de salariați	Din care:			
		Studii		Sex	
		Superioare	Medii	Masculin	Feminin
Sub 30 ani	1	1	-	-	1
30-34	-	-	-	-	-
35-39	4	3	1	2	2
40-44	2	2	-	-	2
45-49	8	8	-	-	8
50 și peste	8	5	3	1	7
Total	23	19	4	3	20

La sfârșitul anului 2017 din numărul de 23 salariați, 96% aveau vârsta peste 35 de ani, 87% erau femei iar 83% aveau studii superioare.

Câștigul salarial mediu brut înregistrat la DRS Brăila în anul 2017 a fost de 4296 lei/persoană, iar cel net a fost de 3084 lei/persoană.

Repartiția numărului de salariați după vechimea totală în muncă și vechimea în instituție, la sfârșitul anului 2017

- persoane -

Vechimea în DRS Brăila (ani)	Total	Vechimea în muncă (ani)							
		Vechimea totală în muncă				Vechimea în specialitatea studiilor			
		1-10	10-15	15-20	peste 20	1-10	10-15	15-20	peste 20
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1-10	5	1	1	1	2	-	-	-	-
10-15	3	-	1	1	1	-	1	1	1
15-20	-	-	-	-	-	-	-	-	-
peste 20	15	-	-	-	15	2	1	-	12
TOTAL	23	1	2	2	18	4	4	2	13

Un criteriu important în analiza specializării personalului îl reprezintă vechimea neîntreruptă în sistemul statistic, stabilitatea fiind un element important în acumularea de informații de specialitate. La nivelul Direcției Regionale de Statistică Brăila majoritatea salariaților (78%) au peste 20 ani vechime în muncă și 65 % au peste 20 ani vechime neîntreruptă în instituție.

Pregătire și formare profesională

Eficiența activității statisticienilor are la bază și preocuparea continuă pentru îmbunătățirea pregătirii profesionale, funcționarii publici din cadrul direcției participând la cursuri de pregătire profesională organizate de INS.

În domeniul pregătirii și formării profesionale continue au fost realizate în anul 2017 următoarele cursuri de perfecționare a personalului:

- “Achiziții publice- Noutăți legislative 2017” - la care a participat o persoană;
- “etică , integritate și anticorupție “ - la care a participat o persoană;

CAPITOLUL IV
SITUAȚIA FINANCIARĂ ȘI CONTROLUL INTERN
ÎN ANUL 2017

Finanțarea activității Direcției Regionale de Statistică Brăila în anul 2017 a fost asigurată din fondurile aprobate prin Legea bugetului de stat pe anul 2017 respectiv din alocații de la bugetul de stat și din venituri extrabugetare provenite din vânzarea de date și publicații statistice. Utilizarea s-a făcut conform Bugetului aprobat pe capitole, subcapitole, titluri de cheltuieli, articole și alineate.

Contul de execuție a bugetului D.R.S. Brăila
la 31 decembrie 2017

- lei -

Nr rd.	Denumirea indicatorilor	Cod	Credite bugetare aprobate inițial	Credite bugetare definitive	Plăți efectuate	Chelt. efective
A	B	C	1	2	3	4
1	TOTAL BUGET DE STAT	5101	1,553,188	1,812,908	1,794,519	1,773,134
2	Cheltuieli curente	01	1,553,188	1,812,908	1,799,956	1,758,403
3	Cheltuieli de personal	10	1,297,748	1,454,177	1,452,235	1,437,918
4	Bunuri și servicii	20	190,875	288,116	278,800	255,128
5	Programe cu finanțare din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare	56	64.565	70.615	68.921	65.357
6	Cheltuieli de capital	70	-	-	-	14731
7	TOTAL FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE	5108	63,468	68,905	66,474	66,474
8	Cheltuieli curente	01				
9	Cheltuieli de personal	10				
10	Bunuri și servicii	20				
11	Alte transferuri	55				
12	Programe cu finanțare din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare	56	63,468	68,905	66,474	66,474

Utilizarea fondurilor s-a realizat având în vedere responsabilitățile care au revenit DRS Brăila pentru realizarea programului de activitate, cât și pentru crearea unor condiții optime de lucru.

Creșterea calității statisticii și a managementului în cadrul DRS Brăila s-au reflectat în îmbunătățirea modului de lucru, monitorizarea managementului calității totale, întărirea și consolidarea infrastructurii tehnologice, o mai bună organizare și eficientizare a utilizării resurselor financiare și umane.

În activitatea de control intern se urmărește punerea în practică a standardelor de control intern prevăzute de legislația în vigoare și de dezvoltare a sistemului de control managerial intern, atât din proprie inițiativă, ca urmare a responsabilităților directorului ce decurg din statutul de funcționar public cu funcție de conducere, cât și pe baza deciziilor Comisiei de monitorizare, a Direcției Regionale de Statistică Brăila, decizii care au prioritate în ceea ce privește realizarea lor.

Sistemul de control managerial intern în cadrul Direcției Regionale de Statistică Brăila este axat pe asigurarea unor proceduri standard în ceea ce privește activitatea de colectare și prelucrare primară a datelor statistice conform Programului Statistic Național Anual. În anul 2017 s-a demarat acțiunea de standardizarea a procedurilor operaționale la nivelul DTS-urilor. DRS Brăila a elaborat 2 proceduri.

Există o preocupare permanentă pentru realizarea și menținerea unui climat propice desfășurării activității în cadrul direcției.

Pentru ca o activitate să fie realizată cu succes, este neaparat necesar ca sarcinile să fie realizate în echipă. Pentru a fi eficienți salariații trebuie să-și cumuleze eforturile pentru a atinge anumite obiective astfel încât s-ar putea spune că anumite evenimente petrecute în afara direcției ar putea să îmbunătățească relațiile și raporturile dintre membrii unui grup pentru depășirea barierelor în atingerea obiectivelor comune. Aceste relații dintre membrii colectivului pot viza îmbunătățirea abilităților de rezolvare a problemelor, de luare a deciziilor, de prevenire/gestionare a conflictelor etc.

Sunt câteva evenimente din an pe care salariații le petrec împreună în afara instituției (8 martie, Ziua statisticianului, sfârșitul de an), evenimente la care sunt invitați și foști salariați, acum pensionari

Ținând seama de dinamismul fenomenelor și proceselor socio-economice, precum și de nevoia de armonizare permanentă a statisticii oficiale din România cu standardele EUROSTAT sub aspectul cantității dar mai ales al calității informației statistice, precum și de nivelul ridicat al experienței profesionale dobândite în timp de colectivul de specialiști din cadrul instituției, în atenția noastră s-a aflat în permanență realizarea în condiții optime a obiectivelor pe care ni le-am fixat la nivelul D.R.S Brăila obiective ce au vizat cu prioritate asigurarea unui nivel ridicat al calității materiei prime utilizate în procesul producției statistice, informații primare colectate și procesate, și pe această bază obținerea de produse finite de calitate, care să fie în măsură să răspundă

cerințelor tuturor beneficiarilor: Institutul Național de Statistică, agenții economice, administrația publică, opinia publică etc.

Pe lângă asigurarea parametrilor calitativi corespunzători, pe tot parcursul anului am avut în vedere disponibilizarea cu promptitudine a statisticilor produse în condițiile prevăzute de actele normative.

CAPITOLUL V ALTE ACTIVITĂȚI

Institutul Național de Statistică a derulat proiectul: „Îmbunătățirea capacității administrației publice de măsurare a performanțelor administrative - baze de date, metodologii instrumente de modernizare și standardizare a tehnicilor de raportare statistică și de caracterizare a performanțelor administrației publice”, proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative 2007- 2013.

Sistemul informațional eDemos creat în cadrul proiectului a intrat în funcțiune și oferă acces liber la un set de indicatori la nivel de localitate, construiți pe baza surselor statistice din Sistemul Statistic Național. Pe lângă aceștia, au fost definiți 58 de indicatori de performanță ai administrațiilor publice locale, din care 40 au ca sursă date statistice existente și 18 care vor avea ca sursă datele furnizate de autoritățile publice locale, la nivel de UAT .

Pentru cei 18 indicatori noi de performanță, în sistemul eDemos a fost implementat un modul de colectare on-line la care au acces autorizat responsabilii din cadrul autorităților publice locale, din direcțiile teritoriale de statistică și din sediul central al INS.

La nivelul DRS Brăila, a fost desemnat un responsabil, ale cărui atribuții sunt cuprinse în Manualul de utilizare și administrare a sistemului informatic dezvoltat în cadrul proiectului - Utilizatori interni ai sistemului (finali). În esență, acesta a avut ca atribuții contactarea autorităților locale din județ, crearea și administrarea listei reprezentanților locali care vor introduce datele online, acordând o atenție deosebită pentru adresele de email care vor fi încărcate în sistem, coordonarea lor și asigurarea suportului pentru furnizarea datelor. În plus, va interveni în proces pentru validarea datelor la nivel local, conform procedurilor descrise în manual.

Datele la nivel de localitate au fost încărcate, actualizate și sunt gestionate prin sistemul eDEMOS.

În anul 2017 Direcția Regională de Statistică Brăila a desfășurat și alte activități :

- Specialiștii DRS participă activ la grupele de lucru constituite în vederea elaborării unor lucrări ample de sinteză și reprezintă instituția în diverse comitete, comisii, colegii, concretizate în :
 - Colaborări cu autoritățile publice locale;
 - Asigurare de asistență tehnică grupurilor de lucru constituite în vederea elaborării strategiei de dezvoltare a județului Brăila;
 - Directorul executiv și directorul executiv adjunct fac parte din Grupul de Lucru pentru Dezvoltarea Urbană 2014-2020, organizat la nivelul Agenției de Dezvoltare Regională Sud-Est Brăila;
 - Directorul executiv este membru al Parteneriatului Județean pentru Ocupare și Incluziune Socială , organizat la nivelul Secretariatului Tehnic Permanent al Pactului Regional pentru Ocupare și Incluziune Socială Regiunea Sud-Est Brăila;
 - Participarea în proiecte alături de Agenția de Dezvoltare Regională Sud-Est, Asociația Centrul de Informare și Documentare pentru Integrare Europeană și Dezvoltare Durabilă Brăila – Secretariatul tehnic Permanent pentru Regiunea Sud-Est, AMPOSDRU (Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane);
 - Furnizarea de date statistice necesare elaborării Masterplan-ului Regiunii de Dezvoltare Sud-Est;
 - Salariați ai DRS Brăila fac parte din Comisia Județeană în Domeniul Egalității de Șanse, organizată la nivelul Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială;
 - Directorul executiv este membru în Colegiul Prefectural al Județului Brăila și membru în Consiliul Consultativ al Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Brăila;
 - DRS Brăila face parte din Comisia tehnică de coordonare a elaborării planului de menținere a calității aerului pentru județul Brăila, constituită la nivelul Consiliului Județean Brăila;
 - DRS Brăila este reprezentată de o salariată în Comisia tehnică pentru elaborarea Planului de calitate a aerului din Municipiul Brăila , constituită la nivelul Primăriei Municipiului Brăila.
- Întâlniri ale conducerii cu operatorii angrenați în cercetările statistice în gospodăriile populației (ABF, AMIGO etc.) și monitorizarea activității acestora în vederea diminuării ratei de non-răspuns;
- S-au întreprins toate măsurile pentru realizarea în bune condiții a cercetărilor statistice ce se derulează on-line, pentru a atinge o rată de răspuns cât mai mare;

- Furnizarea de date în profil teritorial în vederea elaborării strategiei de dezvoltare a unor comune din județ ;
- Transmiterea Comunicatelor de presă ale INS privind Indicele prețului de consum și Câștigul salarial mediu (Instituția Prefectului Județ Brăila, Consiliul Județean Brăila, Primăriile din județ, Mass-media, instituții publice, etc.);
- Transmiterea, în format electronic sau pe suport de hârtie a “*Buletinului Statistic Lunar al județului Brăila*” și a “*Buletinului Statistic Trimestrial al Regiunii Sud-Est*”;
- Furnizarea de date în profil teritorial – diverși indicatori;
- Elaborarea de publicații și lucrări de analiză;
- Prezentarea în ședința Colegiului Prefectural din data de 27.09.2017 a
 - *Raportului privind activitatea Direcției Regionale de Statistică Brăila în perioada ianuarie-august 2017;*
 - *Programului de măsuri, cu termene și responsabilități concrete, pentru îmbunătățirea activității în perioada septembrie-decembrie 2017,*
- Colaborări cu autoritățile publice locale;
- Colaborări cu mass-media locală în vederea conștientizării rolului statisticii oficiale și a formării unei culturi statistice;
- S-a acționat și pe linia dezvoltării schimbului electronic de date între instituțiile publice teritoriale, pentru îmbunătățirea utilizării cât mai ample a surselor administrative de date.
- S-a realizat o informare promptă și transparentă a opiniei publice prin intermediul comunicatelor de presă referitoare la evoluția principalilor indicatori economico-sociali, a inflației, câștigului salarial, etc.
- S-a acționat și pentru promovarea imaginii instituției prin mediatizarea activităților desfășurate sau cu ocazia unor momente aniversare.
- Există preocupări și se acționează în vederea modernizării și întreținerii rețelei informatice la parametrii maximi preluării și prelucrării unui volum mare de date statistice.
- În vederea desfășurării „Anchetei Structurale în Agricultură 2016” DRS Brăila a fost implicată în mai multe activități: analiza și corectarea nomenclatorului, recepționarea instrumentarului anchetei, recrutarea și angajarea coordonatorului de anchetă la nivelul DRS Brăila și a personalului în vederea culegerii datelor pe teren (47 operatori de interviu), organizarea la sediul DRS Brăila a 4 instruirii cu operatorii de interviu.

CAPITOLUL VI DIFICULTĂȚI ÎNTÂMPINATE

- ✓ Lipsa unor date operative la nivel local, județean, regional duce la elaborarea unor răspunsuri parțiale la cererile de date.
- ✓ Gradul ridicat de încărcare a salariaților cu lucrări în unele perioade ale anului, dimensiunea exagerat de mare a unor nomenclatoare în raport cu resursele umane de care dispunem;
- ✓ Operatorii economici reclamă numărul mare de cercetări statistice la care trebuie să răspundă, precum și solicitarea unor indicatori în mod repetat, prin formulare diferite;
- ✓ Refuzul din partea unor agenți economici și sociali de a transmite datele la termenele, periodicitățile, în forma și după metoda de colectare prevăzute în Programul Statistic Național Anual, conform Legii organizării și funcționării statisticii oficiale în România (Legea nr.226/2009), cu toate eforturile salariaților DRS Brăila de a le obține, chiar prin deplasarea la sediul acestora și acordarea de asistență tehnică în completarea rapoartelor statistice;
- ✓ În cazul anchetelor statistice desfășurate în gospodăriile populației, datorită faptului că nu a existat un cadru legal de încheiere a contractelor cu operatorii statistici, jumătate de an acestea au fost efectuate cu salariații direcției.
- ✓ Neobținerea unei rate maxime de răspuns la preluarea on-line a datelor din anchetele statistice, cu toate eforturile salariaților DRS Brăila, datorită reticenței unora dintre agenții economici față de implementarea acestei aplicații.

Din aspectele prezentate mai sus, putem concluziona că activitatea derulată s-a încadrat în standardele calitative superioare specifice, stabilite atât la nivelul instituției, cât și la nivelul Institutului Național de Statistică. În anul 2017, Direcția Regională de Statistică Brăila, sub directa coordonare a Institutului Național de Statistică, a reușit să gestioneze o activitate deosebit de intensă și diversă. Implicarea la un înalt nivel profesional a tuturor salariaților a contribuit substanțial la rezolvarea lucrărilor repartizate, în condiții de calitate și la termen.

I

